עמותות - תזכורת והנחיות בדבר הגשת דיווחים ובקשה לניהול תקין

אפריל 2013
חוזר מקצועי מספר 45/13

ברצוננו להזכירכם בדבר חובת עמותה להגשת דוחות שנתיים לרשם העמותות, ובדבר נוהל קבלת אישור ניהול תקין.

- **<u>הגשת דוח כספי ודוח מילולי</u>**

בהתאם לחוק העמותות - על עמותה להגיש דוח כספי ומילולי, לא יאוחר מיום ה- 30 ביוני בשנה שלאחר התקופה המדווחת.

רשם העמותות רשאי להאריך את המועד להגשת הדוח הכספי והדוח המילולי. על רואה החשבון המבקר להגיש את הבקשה לארכה.

- **<u>אישור ניהול תקין</u>**

עמותות המבקשות תמיכה מהמדינה, נדרשות לקבל אישור בדבר ניהולן התקין מרשם העמותות.

לשם כך, על העמותה להגיש לרשם העמותות דוחות כספיים מבוקרים[1], דוח מילולי וכן מסמכים נלווים (פרוטוקול אסיפה כללית, המלצות ועדת ביקורת ודיווח על חמשת מקבלי השכר הגבוה).

- **מועד הגשת הבקשות <u>לקבלת</u> אישור ניהול תקין לשנת** 2014, **הינו עד ליום ה-**30 **ביוני** 2013.

לפירוט נוסף בנושא הגשת בקשה לניהול תקין - ראו פרסום של רשות התאגידים "ניהול תקין של עמותות", המצוי באתרנו.

- **<u>חובת דיווח מקוון</u>**[2]

על עמותות לדווח לרשם העמותות על החלטות האסיפה הכללית בדבר שינוי שם, מטרות ותקנון באמצעות הטפסים שיועדו לכך, כדלקמן:

- **בקשה לשינוי שם** (**טופס** 2) - טופס דיווח על החלטת אסיפה כללית של עמותה בדבר החלטות לשינוי שם ותקנון, בחירת בעלי תפקידים, אישור דוחות ומינוי רואה חשבון מבקר.
- **בקשה לשינוי תקנון** (**טופס** 3) - טופס דיווח על החלטה לשינוי תקנון.
- **טופס דיווח על החלטה לשינוי מטרות** (**טופס** 4).

יודגש, כי בקשות שיוגשו ללא טפסים כאמור, לא יטופלו.

ניתן למלא את הטפסים באתר רשם העמותות ולהדפיסם לצורך הגשתם לרשם העמותות. לחילופין ניתן בשלב זה להדפיס את הטפסים מקבצי PDF המצויים באתר רשם העמותות תחת לשונית 'טפסים נוספים' ולמלא את הטפסים בכתב יד.

---

[1] עמותה אשר מחזורה השנתי נמוך מ-1 מיליון ש"ח ואשר אין לה דוחות כספיים מבוקרים - תגיש דוחות כספיים, אשר ועדת הביקורת המליצה לאסיפה הכללית לאשרם.

[2] בהתאם לתקנות העמותות (טפסים), תשס"ט-2009.

- **<u>הנחיות להגשת הטפסים</u>**

הטפסים יוגשו בחתימת שני חברי ועד ובצירוף פרוטוקול האסיפה הכללית בה הוחלט על השינוי.

יודגש כי בשלב זה לא ניתן להגיש את הטפסים בדרך אלקטרונית.

בנוסף להגשת טפסי הדיווח, כאמור, יש לצרף פרוטוקול אסיפה כללית, שמאשר את השינוי בחתימות מקוריות (או העתק נאמן למקור המאומת על ידי עורך דין או רואה חשבון).

יובהר, כי בקשות לשינוי שם, מטרות ותקנון לא תטופלנה ככל שהעמותה המבקשת לא עמדה בדרישות הדיווח על פי חוק העמותות, במשך שנתיים עובר לבקשה.

יצוין, כי החובה הקבועה בתקנות להגשת טפסים מקוונים אינה חלה על עמותות שמחזורן השנתי נמוך מ- 5 מיליון ש"ח. עמותות אלה יוכלו ליהנות מקבלת אישור ניהול תקין - גם אם יגישו טפסים באופן ידני. יחד עם זאת, רשם העמותות ממליץ על מילוי הטפסים באופן מקוון.

בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות לרו"ח אסנת כהן, בטלפון: 03-6382805
osnat@britcpa.co.il